

Familie og bu-situasjon (set eventuelt fleire kryss)
 Ugift Gift Sambuar Skilt Enke/enkemann

 Bur åleine Bur hos foreldre/verge Utan fast bupel

 Eige husvære Leiger husvære Pensjonat/camping

Er bustad tilfredstillande? JA NEI, på grunn av:
Born under 18 år

B	Barnas etternamn – for-/mellomnamn	Personnr. (11 siffer)	Bur hos søkjar		Forsørjast av søkjar		Delt Omsorg	
			JA	NEI	JA	NEI	JA	NEI
A			JA	NEI	JA	NEI	JA	NEI
			NEI	NEI	NEI	NEI	NEI	NEI
R			JA	NEI	JA	NEI	JA	NEI
			NEI	NEI	NEI	NEI	NEI	NEI
N			JA	NEI	JA	NEI	JA	NEI
			NEI	NEI	NEI	NEI	NEI	NEI

 Er det noko ved borna sin situasjon som du ønskjer å ta opp som ikkje kjem fram på side 1 i søknaden?

Kommentar/stikkord: _____

Livssituasjon arbeid, inntekt, tenester (set eventuelt fleire kryss)
 Eg er i arbeid, i _____ % stillingsprosent Fast arbeid, Vikariat/engasjement, til dato _____
 Permittert Sjukmeld, frå dato _____
 Eg er sjølvstendig næringsdrivande _____

 Eg får økonomisk stønad frå NAV: (T.d. Overgangsstønad, dagpengar, arbeidsavklaringspengar, uføretrygd, m.m.)

Oppgje kva type: _____

Oppgje kontaktperson/rettleiar i NAV: _____

 Eg er i introduksjonsprogram for flyktningar, Frå dato: _____

Oppgje kontaktperson/programrettleiar: _____

 Anna situasjon (T.d. Student/skuleelev, vernepliktig m.m.), spesifiser: _____

Får du oppfølging frå andre instansar? (t.d; OT, psykiatriteneste, dagtilbod, individuell plan, m.m.)?
 NEI JA, Oppgje kontaktperson/koordinator _____

 Eg ønskjer ei samtale med ein rettleiar på NAV kontoret, Kommentar/stikkord: _____

Inntekter og utgifter per måned

Til internt bruk

Når mottok du siste utbetaling (løn, trygd, anna) dato: _____ Beløp: _____

Når får du ev. neste utbetaling (løn, trygd, anna) dato: _____ Beløp: _____

A. Brutto Inntekt pr. måned (Før skatt)	Søkjar	Ektefelle/ sambuar	Sum
Arbeidsinntekt			
Stønad frå NAV spesifiser:			
Stønad frå NAV, spesifiser			
Inntekt frå eiga næring			
Studielån/stipend			
Barnebidrag			
Barnetrygd			
Stønad til barnetilsyn			
Ektefellebidrag			
Bustønad			
Grunn-/hjelpetønad			
Leigeinntekter			
Anna inntekt, spesifiser:			
Sum inntekter pr. måned			

Utgifter pr. måned	Søkjar	Ektefelle/ sambuar	Sum
Skattetrekk, samla			
Påleggstrekk			
Bidragstrekk			
Husleige			
Straum			
Brensel/varme			
Kommunale avgifter			
Forsikring			
Reiseutgifter arbeid/skule			
Barnehageutgifter, skulefritidsordning			
Utgifter til anna barnepass			
Lån, sum avdrag			
Lån, sum renter			
Anna utgift (spesifiser)			
Sosiallån			
Sum utgifter pr. måned			

NB! Opplysningane må dokumenterast!

Formue

Bankinnskot (inkl. BSU/AMS/Fond o.s.b)	Sum:	
Fast eigedom/bustadinnskot	Verdi:	
Hytte	Verdi	
Bil	Verdi:	
Båt	Verdi:	
Anna formue:	Verdi:	
Sum formue:		

Utskrift av likning/kopi av sjølvmelding skal leggjast fram.

Gjeld

Oppgje låneformål, f.eks bustadlån, forbrukslån, avbetalingskjøp m.v.

Betalingsplan frå låneytar må vedleggast.

Låneformål	Låneytar	Avdrag pr. mnd	Renter pr. mnd	Restgjeld
Bruk eventuelt eige ark	SUM	*)	*)	

* **SUM** avdrag/renter pr. mnd overførast til **UTGIFTER**

Samtykke til overføring av innvilga økonomisk stønad til andre

Dersom innvilga økonomisk stønad ønskjer eg at NAV overfører midlane til følgjande instans/person:

Skriv her kva for person/instans/mottakar:	Skriv her korleis betalinga skal merkast til mottakar:

Underskrift

1. Eg/vi stadfestar at opplysningane er rette, og gjev NAV Førde fullmakt til å hente inn alle relevante opplysningar om økonomi frå likningskontor, andre offentlege kontor og kreditorar som bank, forsikrings- og låneinstitusjonar o.l., jf. Lov om sosiale tenester i NAV § 23 som gjeld søknader om økonomisk stønad.
2. Eg/vi pliktar å melde frå til NAV Førde om endringar i min livssituasjon som endrar grunnlaget for vedtak
3. Eg/vi er kjende med at det vert teke refusjon i ev. etterhandsama trygdeytningar ved tildeling av økonomisk stønad.

Stad

Dato

Underskrift søkjar

Underskrift Ektefelle/sambuar

Sjekkliste for opplysningar, dokumentasjon og vedlegg til søknaden:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> <u>Folkeregistrert kommune</u> | <input type="checkbox"/> <u>Låneutgifter bustad, renter/avdrag og nedbetalingsplan.</u> |
| <input type="checkbox"/> <u>Dokumentasjon på arbeids- og opphaldsløyve.</u> | <input type="checkbox"/> <u>Siste års likning/sjølvmelding</u> |
| <input type="checkbox"/> <u>Dokumentasjon på utgifter og inntekter to md. tilbake i tid, og forventa inntekt/utgift framover (t.d. kontoutskrift)</u> | <input type="checkbox"/> <u>Anna lån og gjeld med nedbetalingsplan</u> |
| <input type="checkbox"/> <u>Husleige kontrakt/dokumentasjon på bustadutgifter og straum.</u> | <input type="checkbox"/> <u>Dokumentasjon på innskot i spareordningar</u> |
| <input type="checkbox"/> <u>Rekningar (kopi, original til søkjar)</u> | <input type="checkbox"/> <u>Lege/medisinutgifter</u> |
| <input type="checkbox"/> <u>Opplysningar om bustønad</u> | <input type="checkbox"/> <u>Barnehage, skulefritidsordning, anna barnepass</u> |
| | <input type="checkbox"/> <u>Anna: _____</u> |

For NAV: Informasjon gitt brukar ved mottak av søknad/ved søknadshandsaming

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> <u>Kartlegging som grunnlag for vurdering, Sakshandsamingstid ved manglande dokumentasjon/opplysningar</u> | <input type="checkbox"/> <u>Økonomisk rådgjeving/gjeldsrådgjeving</u> |
| <input type="checkbox"/> <u>Kartlegging born sin situasjon:.</u> | <input type="checkbox"/> <u>Bustadframskaffing/mellombels bustad</u> |
| <input type="checkbox"/> <u>Hjelp til sjølvhjelp/alle andre moglegheiter prøvd</u> | <input type="checkbox"/> <u>Råd og rettleiing- samarbeid med andre.</u> |
| <input type="checkbox"/> <u>Råd og rettleiing §17 (vedtak, oppfølging)</u> | <input type="checkbox"/> <u>Individuell Plan §28</u> |
| | <input type="checkbox"/> <u>Kontaktperson i NAV</u> |
| | <input type="checkbox"/> <u>NAV lova §14a /vurdering/oppfølging</u> |

For NAV: Vurdering -vidare oppfølging:

- Behov for å avklare status: Opphalds/arbeidstillatelse, opphaldskommune m.m.
- Behov for arbeidsretta oppfølging (som ikkje er komen i gang)
- Behov for råd og rettleiing §17 (Vedtak)
- Behov for å vurdere samarbeid/samordning av teneste/koordinator/ind. Plan m.m.
- Behov for å vurdere samarbeid/ekstra oppfølging/kartlegging av barn sin situasjon
- Behov for fleire opplysningar, spesifiser:

⋮